

**ANGELI CUSTODI S.R.L. – IMPRESA SOCIALE**

# **BILANCIO SOCIALE**

**AL 31.08.2023**

Via Chiesa n. 16 – 31010 Maser (TV) – Fraz. Crespignaga  
Codice Fiscale e P. Iva 05096440267

## **INDICE**

### **Sezione 1: METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

### **Sezione 2: INFORMAZIONI GENERALI**

- 2.1) Anagrafica
- 2.2) Scopo mutualistico, mission, finalità e valori
- 2.3) Contesto di riferimento e attività svolta

### **Sezione 3: ORGANIZZAZIONE**

- 3.1) Compagine sociale
- 3.2) Governance
- 3.3) Aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione dei soci alla vita della Società
- 3.4) Mappa degli "stakeholders" e modalità di coinvolgimento

### **Sezione 4: PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**

- 4.1) Persone con rapporto di lavoro con la Società e struttura delle retribuzioni
- 4.2) Attività formative a favore del personale alle dipendenze della Società

### **Sezione 5: OBIETTIVI ED ATTIVITA'**

- 5.1) Area di attività ed obiettivi
- 5.2) Beneficiari dei servizi offerti dalla Società

### **Sezione 6: SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA**

- 6.1) Valore della produzione
- 6.2) Distribuzione del valore aggiunto
- 6.3) Produzione e distribuzione ricchezza patrimoniale
- 6.4) Situazione patrimoniale ed economica.
- 6.5) Finanziatori

### **Sezione 7: ALTRE INFORMAZIONI**

- 7.1) Controversie in essere
- 7.2) Prospettive della Società

## 1) **METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il Bilancio Sociale 2023 di “Angeli Custodi s.r.l. – Impresa Sociale” (di seguito anche la “Società” ovvero “Angeli Custodi”) è stato redatto rispettando i principi di redazione e le linee guida approvate dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 (Gazzetta Ufficiale n.186 del 9 agosto 2019).

Il presente Bilancio Sociale ha l’obiettivo di descrivere il percorso di condivisione della responsabilità sociale della Società e di raccontare ai propri stakeholder, in modo chiaro ed esaustivo, le attività, i progetti e i principali risultati conseguiti dalla Società per l’esercizio 2022/2023 (1° settembre 2022 - 31 agosto 2023) in ambito economico, sociale e ambientale.

Il Bilancio Sociale di Angeli Custodi è uno strumento che risponde pertanto alla necessità di fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle economiche e finanziarie date dal Bilancio Di Esercizio, a cui si affianca.

Il bilancio sociale è stato redatto e condiviso sia con l’area direzionale (Amministratore Unico) sia con l’area amministrativa. Nel lavoro sono confluite pertanto le competenze e i punti di vista di ognuno con l’obiettivo condiviso di rendere il bilancio sociale espressione di più voci.

Il processo di redazione del bilancio è stato impostato sulla trasparenza e sulla completezza dei dati e sull’oggettività dei risultati, elementi fondamentali della Società.

Il presente documento è la terza edizione del bilancio sociale redatto da Angeli Custodi s.r.l. – Impresa Sociale e viene diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei Soci.
- Pubblicazione sul sito della Angeli Custodi srl Impresa Sociale (<http://www.angelicustodisrl.it>)
- Deposito presso il Registro Imprese di Treviso-Belluno.

## 2) **INFORMAZIONI GENERALI**

### 2.1) **Anagrafica**

Di seguito viene presentata la carta d'identità dell'ente al 31.08.2023

Ragione Sociale	ANGELI CUSTODI S.R.L. – IMPRESA SOCIALE
Sede Legale	Via Chiesa n. 16 – 31010 Maser (TV) – Fraz. Crespignaga
Sedi Operative	Piazza della Pieve n. 1 – 31010 Maser (TV) Via C. Giacomelli n. 5 – 31010 Maser (TV) Via Caldretta n. 29 – 31010 Maser (TV)
Forma Giuridica	Società di capitali
Modello Di Riferimento	S.r.l.
DATA DI COSTITUZIONE	24 luglio 2020
DURATA	31 dicembre 2060
CODICE FISCALE	05096440267
PARTITA IVA	05096440267
INDIRIZZO PEC	<a href="mailto:angelicustodisrl163@pec.coopmaterne.it">angelicustodisrl163@pec.coopmaterne.it</a>
RIFERIMENTI ISCRIZIONI	Registro Imprese di Treviso-Belluno n. 05096440267
ALBI E REGISTRI	REA TV-425578  Iscritta nella sezione speciale in qualità di Impresa Sociale il 24 settembre 2020
FORMA AMMINISTRATIVA ADOTTATA	Amministratore unico
ADESIONE AD ASSOCIAZIONI	Federazione Italiana Scuole Materne - Treviso (FISM-TV)
CODICE ATECO	85.10.00 - Istruzione di grado preparatorio: scuole dell'infanzia, scuole speciali collegate a quelle primarie

La Società è nata e si è sviluppata come espressione delle comunità parrocchiali presenti nel Comune di Maser che hanno inteso assumersi spontaneamente l'impegno di soddisfare l'esigenza sociale dell'educazione prescolare, avvertendola come espressione della propria identità religiosa ed ideale e insieme come dovere di solidarietà, per contribuire a che ogni bambino, esercitando il diritto a frequentare la Scuola Materna, possa sviluppare pienamente la sua personalità.

Su iniziativa di Don Carlo Velludo, la Società è stata costituita avanti a notaio Francesco Imparato di Asolo in data 24 luglio 2020, n. repertorio 150684, al fine di ridurre i costi di gestione delle scuole materne e allo scopo di garantire il proseguimento dell'attività ispirandosi ai principi della Dottrina Cristiana in continuità con la precedente gestione operata dalle Parrocchie PARROCCHIA CONVERSIONE DI SAN PAOLO, PARROCCHIA SAN TOMMASO APOSTOLO, E PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO.

La scuola aderisce alla Federazione Italiana Scuole Materne (F.I.S.M.) mediante la Federazione Provinciale di Treviso, e ferma restando la concezione pedagogica di fondo, che la ispira, adotta gli Orientamenti didattici emanati dal D.M. n. 254 del 16 novembre 2012 "Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione" e successive integrazioni.

La Società è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed è inquadrabile tra le imprese sociali di cui al decreto legislativo n. 112 del 3 luglio 2017.

## **2.2) Scopo mutualistico, mission, finalità e valori**

Angeli Custodi esercita in via stabile e principale un'attività di impresa di interesse generale senza scopo di lucro e per finalità civica, solidaristica e di utilità sociale ed adotta modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorisce il più ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alla loro attività, il tutto ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del D. Lgs 112/2017. In particolare, la società ha per oggetto lo svolgimento di attività di utilità sociale ai sensi dell'art. 2 decreto legislativo n. 112 del 3 luglio 2017 e segnatamente:

- la gestione di scuole ed istituti scolastici, con riferimento ai corsi di istruzione di scuole dell'infanzia, di asili nido, di scuola primaria, e strutture nursey anche a domicilio e di ogni altra attività di carattere socio – educativo assistenziale, ivi compreso l'esercizio di palestre, piscine, campi sportivi, baby parking anche serale, mense scolastiche, circoli ricreativi, cineforum, ed inoltre ogni realizzazione di servizi sociali tutti strettamente connessi agli scopi ed ai fini sopra evidenziati;
- svolgere l'esercizio di attività conviviali per l'intrattenimento di bambini sia all'interno dei locali gestiti dalla società che presso luoghi pubblici e privati, da eseguirsi anche con la partecipazione di animatori a tal scopo autorizzati; potrà inoltre tenere corsi di istruzione e di formazione nei confronti di terze persone fisiche, per l'esercizio di attività di animatore,

assistente scolastico istruttore scolastico, educatore per l'infanzia, personale non docente, addetti alle mense scolastiche, addetti alle attività ludiche e socio assistenziali, corsi di danza di ogni genere, corsi di lingue straniere, corsi di drammatizzazione, corsi di informatica, corsi musicali, corsi manipolativi decorativi, laboratorio di cucina, corsi per laboratorio grafico, pittorico, plastico, corsi di decoupage, corsi di patchwork, corso per laboratorio fiabe, di spettacolo di burattini, maghi e giocolieri.

### **2.3) Contesto di riferimento e attività svolta**

La Società rientra nel sistema integrato di istruzione composto dai servizi educativi per l'infanzia, intesi bambini di fascia dai 0 ai 6 anni.

L'attività, autorizzata per il Nido e la sezione Infanzia si svolge in tre distinti centri educativi:

- 1) In comune di Maser, Via C. Giacomelli n. 5, nei locali di proprietà della Parrocchia "Conversione di San Paolo" con sede a Maser (TV) C.F. 92003470264 , la quale ha concesso l'utilizzo degli spazi alla Società;
- 2) In Comune di Maser, Via Caldretta n. 29, nei locali di proprietà dalla "Fondazione C & G Giacomelli" con sede in Maser (TV), Partita Iva e codice fiscale 00510550262, la quale ha concesso l'utilizzo degli spazi alla Società;
- 3) In comune di Maser, Piazza della Pieve n. 3, nei locali di proprietà dalla "PARROCCHIA SAN TOMMASO APOSTOLO" con sede in Maser (TV) frazione Coste, codice fiscale 83002730261 la quale ha ceduto in data 26 agosto 2020 il ramo di azienda per la gestione dell'attività della scuola paritaria materna "SAN TOMMASO APOSTOLO" alla Società;
- 4) La Società Sociale attraverso le sopraccitate scuole opera nel territorio limitrofo al suddetto territorio del comune di Maser.

### **3) ORGANIZZAZIONE**

#### **3.1) Compagine sociale**

I soci della Società sono le quattro parrocchie situate nel comune di Maser (TV), la "Parrocchia Conversione di San Paolo", la "Parrocchia San Bartolomeo Apostolo", la "Parrocchia San Tommaso Apostolo" e la "Parrocchia Presentazione della Beata Vergine Maria".

#### **3.2) Governance**

La società è amministrata da un amministratore unico.

L'amministratore è scelto dai soci. Considerando lo scopo mutualistico della Società fortemente ispirato ai principi della Dottrina Cristiana, si precisa che le persone indicate dai soci persone giuridiche sono scelti tra soggetti appartenenti alla categoria del ceto ecclesiastico anche se non appartenenti alla compagine sociale.

La durata della carica di Amministratore è decretata dall'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio del mandato. L'amministratore è rieleggibile.

### **3.3) Aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione dei soci alla vita della Società**

L'amministratore, come da Statuto, convoca almeno una volta l'anno in sede di approvazione del bilancio di esercizio, l'Assemblea dei Soci. In tale occasione i soci vengono relazionati sull'andamento della Società non solo dal punto di vista economico-finanziario ma anche in merito alle scelte strategiche adottate, agli obiettivi raggiunti nell'anno e agli orientamenti intrapresi per l'anno a venire.

### **3.4) Mappa degli "stakeholders" e modalità di coinvolgimento**

Con riferimento ai portatori d'interesse (c.d. "stakeholder"), si riporta nella tabella che segue la natura e modalità della relazione di ogni portatore di interessi individuato con la Società:

<u>PORTATORI DI INTERESSI INTERNI</u>	<u>TIPOLOGIA DI RELAZIONE</u>
Soci	Occasionale
Lavoratori non soci	Lavorativa
Fruitori	Servizio scolastico

<u>PORTATORI DI INTERESSI ESTERNI</u>	<u>TIPOLOGIA DI RELAZIONE</u>
Associazione di rappresentanza	Lavorativa
Istituzioni locali	Lavorativa
Comunità Locali	Lavorativa
Clienti	Servizio scolastico
Fornitori	Lavorativa

#### 4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

##### 4.1) **Persone con rapporto di lavoro con la Società e struttura delle retribuzioni**

Lo staff della Società è di seguito individuato:

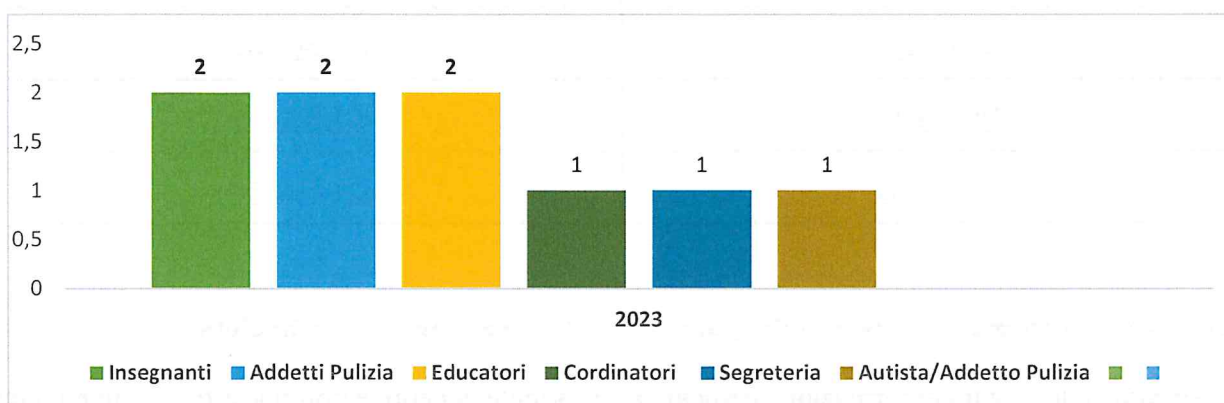
- **COORDINATRICE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA DELLA SCUOLA:** tale figura coordina le attività di progettazione didattica e le iniziative finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa nonché vigila sul personale docente in servizio. Nello svolgimento della propria mansione, la coordinatrice dell'attività didattica si relaziona costantemente con il dirigente della scuola in ordine alle materie di propria competenza e cura la tenuta dei seguenti documenti: registro delle sezioni, fascicoli personali degli alunni, registro dei verbali degli organi collegiali.
- **PERSONALE INSEGNANTE/EDUCATRICI:** il personale insegnante ed educativo collabora attivamente con le altre componenti scolastiche alla definizione del progetto educativo impegnandosi nella definizione del Piano triennale dell'Offerta Formativa riservando particolare attenzione alla dimensione religiosa (I.R.C.).
- **SEGRETARIA AMMINISTRATIVA:** tale figura organizza e gestisce gli aspetti burocratici e formali della Società.
- **PERSONALE AUSILIARIO:** il personale ausiliario svolge le attività di pulizia ordinaria e straordinaria della scuola, autista del pulmino per il trasporto scolastico.

##### Numero e mansione del personale dipendente:

Nel corso dell'esercizio 2022/2023 il numero totale del personale educativo e non, alle dipendenze della Angeli Custodi s.r.l. – Impresa Sociale, è stato di n. 9 unità.

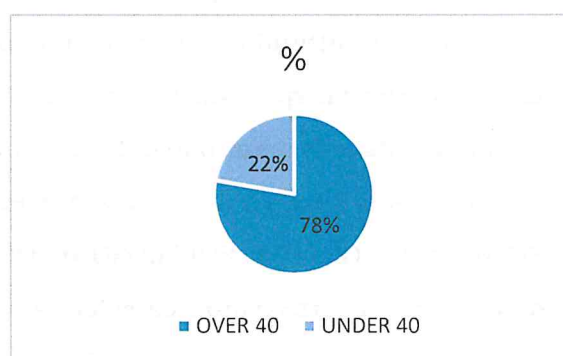
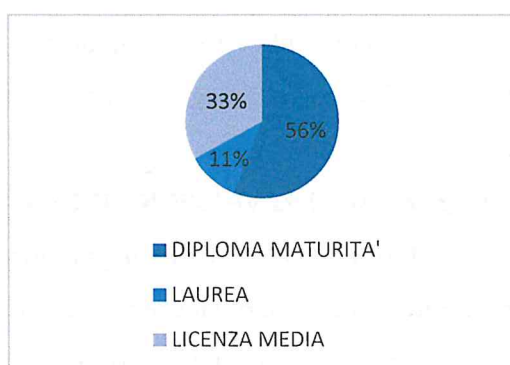
Nel grafico di seguito riportato è rappresentato il totale degli addetti per le diverse attività svolte all'interno delle due scuole con riferimento all'ultimo triennio.





Classi di età e titolo di studio:

Con riferimento al personale dipendente si dettagliano nei seguenti grafici le classi di età ed il livello di istruzione in percentuale sul numero totale di addetti:



Livello contrattuale

Il rapporto di lavoro del personale è regolato dal Contratto Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle scuole materne aderenti alla FISM.

Di seguito vengono riportate le retribuzioni mensili lorde applicate in base ai livelli contrattuali previsti:

<b>Livello Massimo</b>	<b>Retribuzione mensile lorda</b>
<u>I livello</u>	€ 1.312,06
<u>II livello</u>	€ 1.363,46
<u>III livello</u>	€ 1.365,44
<u>IV livello</u>	€ 1.409,12

<u>V livello</u>	<u>€ 1.485,86</u>
<u>VI livello</u>	<u>€ 1.504,55</u>
<u>VII livello</u>	<u>€ 1.652,99</u>
<u>VIII livello</u>	<u>€ 1.690,38</u>

#### **4.2) Attività formative a favore del personale alle dipendenze della Società**

Nell'ambito delle attività di formazione dedicate al personale docente e non docente alle dipendenze della Società Sociale si segnalano le principali attività formative/informative al quale ha partecipato il personale dipendente:

- **FORMAZIONE DIDATTICA:** il personale insegnante e le educatrici della scuola hanno svolto corsi di aggiornamento sull'approccio formativo. Tali corsi hanno avuto come oggetto principale lo sviluppo delle attitudini del bambino, attraverso percorsi basati sulla creatività, fantasia, intuito, curiosità, spontaneità e piacere. I corsi seguiti dagli educatori e insegnanti sono stati organizzati dalla Federazione Italiana Scuole Materne.
- **SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI** prevista dal D.lgs 81/08, **PREVENZIONE INCENDI, PRIMO SOCCORSO E FORMAZIONE IN MATERIA DI DATI PERSONALI:** tutto il personale dipendente ha partecipato a corsi formativi e di aggiornamento in materie di sicurezza e salute, primo soccorso, prevenzione incendi e normativa inerente il Regolamento (Ue) 2016/679 avente ad oggetto la protezione e il trattamento dei dati personali, inoltre il datore di lavoro ha formato e addestrato i dipendenti sui diversi aspetti relativi alla sicurezza sul lavoro e sull'uso corretto dei DPI.

#### **5) OBIETTIVI ED ATTIVITA'**

##### **5.1) Area di attività ed obiettivi**

Come già accennato nella sezione precedente, la Società svolge attività di educazione e di istruzione a favore dei bambini in età prescolare da 0 a 6 anni. In particolar modo Angeli Custodi gestisce un Nido (età 12-36 mesi) di 24 bambini (nel plesso di Coste), 4 sezioni Infanzia (due nel plesso di Coste e due nel plesso di Maser).

La Scuola dell'Infanzia, in armonia con la finalità e gli aspetti che caratterizzano il piano dell'offerta formativa:

- promuove la partecipazione delle famiglie e degli operatori delle scuole negli organi di gestione comunitaria, come espressione della comunità educante, previsti dallo statuto della Società sociale;
- considera la qualificazione e l'aggiornamento del proprio personale, condizione fondamentale dell'impegno educativo e ne assume la responsabilità e l'onere finanziario; al personale è fatto obbligo di partecipare alle iniziative di aggiornamento e qualificazione;
- favorisce i rapporti con le altre istituzioni presenti nel territorio e un confronto costruttivo e una verifica delle proprie attività;
- è aperta ai contributi della comunità ecclesiale e civile, in cui esprime la propria originalità educativa nella ricerca e nella sperimentazione didattica;
- collabora con le iniziative della FISM e di altri enti culturali;
- tiene i rapporti con gli organismi ecclesiali che operano nel campo dell'educazione e collabora con questi per l'attuazione e lo sviluppo del piano pastorale della famiglia e della scuola;
- tiene i rapporti con gli enti locali e con le strutture centrali e periferiche dello Stato, nel rispetto delle reciproche autonomie;
- attua e sviluppa rapporti e convenzioni con gli enti locali, nel rispetto del regolamento interno.

## 5.2) Beneficiari dei servizi offerti dalla Società

I beneficiari dei servizi sono i bambini.

Nel corso dell'esercizio risultano 113 bambini iscritti.

Con riferimento a ciascuno dei due plessi ove vengono svolte le attività educative e di animazione socio culturale, nelle tabelle che seguono si evidenziano le diverse sezioni ed il numero dei bambini.

### PLESSO "CONVERSIONE DI SAN PAOLO" DI MASER

SEZIONI	NUMERO BAMBINI	FASCIA DI ETA'
SEZIONI INFANZIA	39	Tra 3 e 5 anni
<b>TOTALE</b>	<b>39</b>	

### PLESSO "SAN TOMMASO APOSTOLO" DI COSTE

SEZIONI	NUMERO BAMBINI	FASCIA DI ETA'
SEZIONE NIDO	24	Tra 12 e 36 mesi

SEZIONI INFANZIA	50	Tra 3 e 5 anni
<b>TOTALE</b>	<b>74</b>	

## 6) SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

### 6.1) Valore della produzione

Si riporta di seguito il dettaglio per l'ultimo esercizio del valore aggiunto prodotto dalla Società Angeli Custodi:

	<b>2022/2023</b>
Contributi Genitori	254.682
Rette iscrizione	10.791
Integrazione Comune	66.144
Contributi pubblici	148.095
Altri ricavi tra cui erogazioni liberali	42.084
<b>TOTALE</b>	<b>521.796</b>

La tabella sopra riporta evidenza la diversa composizione dei ricavi nonché la principale provenienza.

### 6.2) Distribuzione del valore aggiunto

Nella tabella sotto riportata viene messa in evidenza la distribuzione della ricchezza economica prodotta:

	<b>2022/2023</b>
--	------------------

FORNITORI BENI	9.214
FORNITORI SERVIZI	166.124
PERSONALE	309.429
GODIMENTO BENI DI TERZI	990
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	3.611
ALTRO	8.542
<b>TOTALE</b>	<b>497.820</b>

### 6.3) Produzione e distribuzione ricchezza patrimoniale

	2022/2023
CAPITALE	10.000
UTILE (PERDITA)	1.792

### 6.4) Situazione patrimoniale ed economica.

SITUAZIONE PATRIMONIALE SINTETICA – ANGELI CUSTODI		2022/2023
Immobilizzazioni immateriali		0
Immobilizzazioni materiali		13.685
Immobilizzazioni finanziarie		129
<b>Totale immobilizzazioni</b>		<b>13.814</b>
Rimanenze		0
Crediti		0
Debiti commerciali		(6.126)
<b>Capitale circolante operativo</b>		<b>(6.126)</b>
Crediti tributari		1.030

Debiti tributari	(4.644)
Altri crediti	4.000
Altri debiti	(48.818)
Ratei e risconti attivi	427
Ratei e risconti passivi	(47.493)
<b>Capitale circolante netto</b>	<b>(101.624)</b>
Trattamento di fine rapporto	(16.067)
Fondi rischi	(59.923)
<b>Capitale investito</b>	<b>(163.800)</b>
Disponibilità liquide	195.820
Patrimonio netto	(32.019)
<b>Capitale impiegato</b>	<b>163.800</b>

SITUAZIONE ECONOMICA SINTETICA – ANGELI CUSTODI	2022/2023
Ricavi	316.470
Altri ricavi	205.325
<b>Totale ricavi</b>	<b>521.796</b>
Materiale di consumo	(9.214)
Costi per servizi	(166.124)
Godimento beni di terzi	(990)
Personale	(309.429)
Oneri diversi di gestione	(8.809)
<b>EBITDA</b>	<b>27.230</b>
Ammortamenti	(3.611)
<b>EBIT</b>	<b>23.619</b>
Proventi finanziari	0
Oneri finanziari	(8)
<b>EBT</b>	<b>23.611</b>
Imposte	(21.817)
<b>Risultato di esercizio</b>	<b>1.792</b>

## 6.5) Finanziatori

Le rette versate dai genitori coprono solo parzialmente i costi che la Società deve sostenere nell'anno. Le ulteriori risorse finanziarie derivano prevalentemente dal Ministero dell'Istruzione, dalla Regione, dal Comune e dalle offerte liberali.

Di seguito il dettaglio delle sovvenzioni ricevute dalle pubbliche amministrazioni nell'esercizio 2022/2023.

ENTE EROGANTE	TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	CAUSALE	DATA INCASSO	IMPORTO NETTO
Azienda Zero	Regionale	DGR 247/2022 DDR 67/2022 CONTRIBUTO PRIMA INFANZIA (NIDI) PRIVATI ALLEGATO C CON RITENUTA F-DDR 67 RIT227 - 1 DEDOTTE SPESE PER EURO 2,00	27/10/2022	12.813,42
Azienda Zero	Regionale	DGR 1355/2022 - DDR 112/2022 CONTRIBUTO AGGIUNTIVO SCUOLE CON RITENUTA F-DDR 112-RIT266- 25/01/2023; DEDOTTE SPESE PER EURO 2,00	30/01/2023	3.018,43
Azienda Zero	Regionale	DRG 657/2023 - DDR 75/2023 CONTRIBUTI 2023 SCUOLE DELL INFANZIA (NIDI E MATERNE) CON RITENUTA F-DDR 75-RIT4 DEDOTTE SPESE DI EURO 2,00	02/08/2023	36.406,56
Comune di Maser	Regionale	PAGAMENTI DIVERSI NR. 274 DEL 30.09 PAGAMENTI DIVERSI NR. 274 DEL 30/09/2022: D.LGS N. 65/2017. SISTEMA INTEGRATO DI EDUC...	11/10/2022	1.875,49
Comune di Maser	Comunale	PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 2584 DEL PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 2584 DEL 04/10/2022: CONVENZIONE TRA COMUNE DI MASER E ANG...	13/10/2022	23.040,00
Comune di Maser	Comunale	PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 3932 DEL PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 3932 DEL 16/01/2023: ATTO DI LIQUIDAZIONE NUOVI CONTRIBUTI...	24/01/2023	1.098,24
Comune di Maser	Regionale	PAGAMENTI DIVERSI NR. 99 DEL 27.03. PAGAMENTI DIVERSI NR. 99 DEL 27/03/2023: D.LGS. N. 65/2017. SISTEMA INTEGRATO DI EDUCA...	31/03/2023	24.213,34
Comune di Maser	Comunale	PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 1205 DEL PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 1205 DEL 24/04/2023: CONVENZIONE TRA COMUNE DI MASER E ANG...	02/05/2023	34.560,00
Comune di Maser	Comunale	PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 1206 DEL PAGAMENTI DIVERSI NR. RIF. 1206 DEL 24/04/2023: CONVENZIONE TRA COMUNE DI MASER E ANG...	02/05/2023	4.800,00

Ministero Istruzione	Ministeriale	UAT TV -CONTRIBUTO DDG 2570 FABBISOGNO ENERGETICO - INFANZIA	19/12/2022	3.274,15
Ministero Istruzione	Ministeriale	UAT TV - INFANZIA SALDO 2022-2023 ACCONTO 2023-2024	09/06/2023	62.326,54
Ministero Istruzione	Ministeriale	UAT TV - CONTRIBUTO AGGIUNTIVO INF. 2022-2023	19/06/2023	3.812,64
Fonder	Regime di aiuti	REGOLAMENTO PER I FONDI INTERPROFESSIONALI PER LA FORMAZIONE CONTINUA PER LA CONCESSIONI DI AIUTI DI STATO ESENTATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE N.651/2014 E IN REGIME DE MINIMIS AI SENSI DEL REGOLAMENTO CE N.1407/2013	21/12/2022	0,00
Agenzia delle Entrate	Regime di aiuti	DL N. 34/2020 - MISURE URGENTI IN MATERIA DI SALUTE, SOSTEGNO AL LAVORO E ALL'ECONOMIA NONCHE' DI POLITICHE SOCIALI CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19 (GU 128 DEL 19/5/2020) CONV. CON MODIFICHE IN LEGGE 17/7/2020 N. 77 (GU 180 DEL 18/7/2020)	18/04/2023	282,00

## 7) **ALTRE INFORMAZIONI**

### 7.1) **Controversie in essere**

Si fa presente che la Società, alla data del 31/08/2023, non ha in corso contenzioni e/o controversie rilevanti da segnalare e/o che possono in qualche misura avere effetti sulla rendicontazione sociale.

### 7.2) **Prospettive future della Società**

La Società continuerà nel suo impegno di offrire un servizio con alto valore qualitativo e puntuale ricordando che la scuola non ha solo finalità educative ma anche sociali, intese come opportunità



di esperienza e crescita nelle relazioni tra i bambini, e tra quest'ultimi con le loro famiglie e gli insegnanti.

L'amministratore unico

Velludo don Carlo

A handwritten signature in black ink that reads "don Carlo Velludo". The script is cursive and fluid, with the first letters of "don", "Carlo", and "Velludo" being capitalized and prominent.

Il sottoscritto Cristian Bottignolo ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società

